

CAPITOLATO GENERALE ACQUISTI DA FORNITORI

RUSPA Officine S.p.A.

MATRICE DI VALIDAZIONE

PREPARATO:	GESTIONE DOCUMENTI SGQ	Federico La Rosa
CONTROLLATO:	ACQUISTI & LOGISTICA	T.Truffo / C .Ruspa S. Valle
APPROVATO:	SISTEMA GESTIONE QUALITA'	Federico La Rosa
	AMM. DELEGATO	Luca Ruspa

AGGIORNAMENTI DOCUMENTO

EDIZIONE	DATA	MOTIVO DELL'AGGIORNAMENTO
00	01/10/2003	Prima stesura documento
01	01/01/2009	Prima revisione completa del documento
02	02/01/2013	Seconda revisione completa del documento
03	02/07/2014	Terza revisione Inseriti Paragrafi: 3 , 10 Modificati Paragrafi: 1 , 14
04	30/08/2016	Inserimento elenco documentazione da fornire in caso di campionatura - Art.2
05	15/09/2021	Quinta revisione Modificato Paragrafi: 2 , 3 , 7 , 9 , 14 , 15 , 19.
06	01/10/2023	Aggiornamento matrice di Validazione, Art.1

SOMMARIO

- 1) - CORRISPONDENZA
- 2) - DOCUMENTAZIONE
- 3) - ESECUZIONE DELLA FORNITURA
- 4) - CONFERMA DEL RICEVIMENTO ED ACCETTAZIONE DELL'ORDINE
- 5) - SPEDIZIONE
- 6) - IMBALLO DEI MATERIALI
- 7) - TERMINI DI CONSEGNA E DI RESA
- 8) - CAUSE DI FORZA MAGGIORE
- 9) - CONTROLLO DELLA MERCE
- 10) - GARANZIA
- 11) - MARCATURA
- 12) - MODIFICA ALLE QUANTITÀ E VARIAZIONI
- 13) - PATTUIZIONE COMPLETA
- 14) - FATTURAZIONE / DOCUMENTI PER IL PAGAMENTO
- 15) - PAGAMENTI
- 16) - ANNULLAMENTO DELL'ORDINE E SOSPENSIONE
- 17) - CESSIONE DEL CREDITO
- 18) - USO DI EVENTUALI BREVETTI E MARCHI
- 19) - CASO DI SUBORDINE
- 20) - RISERVATEZZA
- 21) - FORO COMPETENTE

AVVERTENZA

Le “Condizioni Generali di Acquisto” qui di seguito riportate debbono intendersi, a tutti gli effetti come parte integrale dell’Ordine o del Contratto di acquisto.

Eventuali clausole inserite nel testo dell’ordine (o del Contratto), aventi lo stesso titolo, annullano e sostituiscono i corrispondenti articoli citati nel presente documento.

Art. 1 - CORRISPONDENZA

Tutta la corrispondenza dovrà fare sempre riferimento al numero dell'ordine di acquisto, e dovrà essere indirizzata a:

Ruspa Officine Spa - Ufficio Acquisti

Via Colombo, 2

10070 Robassomero TO

Indirizzi mail: svalle@ruspa.com

carolaruspa@ruspa.com

ttruffo@ruspa.com

Art.2 - DOCUMENTAZIONE

Il materiale oggetto dell'ordine dovrà essere fornito - ove necessario - completo di tutta la documentazione tecnica per l'esercizio e la manutenzione, nonché dei certificati richiesti e corredato del CARTELLINO IDENTIFICAZIONE PRODOTTO.

In particolare, i certificati di analisi delle materie prime dovranno essere anticipati via mail prima o contestualmente la consegna della merce.

Il materiale sprovvisto di certificato non verrà ritirato dalla Ruspa Officine Spa.

Qualora la documentazione inviata alla Ruspa Officine Spa risultasse incompleta e comunque non in conformità con le sopraccitate istruzioni, il pagamento delle relative fatture sarà effettuato solo dopo il ricevimento della documentazione richiesta.

I documenti da allegare verranno concordati di volta in volta anche in relazione ai requisiti del cliente finale.

Art. 3 - ESECUZIONE DELLA FORNITURA

La fornitura dovrà avvenire in conformità a quanto prescritto in ordine nonché ai disegni, alle specifiche tecniche e/o contrattuali e ad ogni altra documentazione citata che ne forma parte integrante.

Ogni fornitore della Ruspa Officine Spa. s’obbliga per ciò solo ad agire sotto la stretta osservanza delle vigenti norme italiane e comunitarie, e ciò anche in tema di sicurezza e prevenzione dei rischi sul lavoro quali esemplarmente risultanti dal D.Lgs.81/08 e s.m.i.

Il fornitore è tenuto, entro e non oltre due giorni lavorativi dalla richiesta, ad assicurare alla Ruspa Officine

Spa e ai clienti di quest'ultima il libero accesso ai suoi insediamenti produttivi, direttamente e per tramite di *auditors*, al fine di assicurare che il fornitore si sia adoperato in accordo alle specifiche richieste e, più in generale, ai criteri di Qualità. Tale possibilità di accesso e/o eventuale esercizio non esonerano comunque il fornitore dalle proprie responsabilità in ordine ad eventuali vizi del prodotto e/o del processo né contemplano qualsiasi assunzione di responsabilità ad opera dei prodotti della Ruspa Officine Spa e/o eccepire vizi dei prodotti e/o servizi.

Art. 4 - CONFERMA DEL RICEVIMENTO ED ACCETTAZIONE DELL'ORDINE

Entro e non oltre **7** giorni dalla data di invio dell'ordine, a meno che diversamente citato sull'ordine stesso, il Fornitore dovrà fornire a Ruspa Officine Spa conferma dell'accettazione dell'ordine, previo completo ed attento esame dell'ordine stesso e dell'eventuale documentazione allegata all'ordine. Eventuali condizioni particolari poste in evidenza sullo stesso modulo dovranno essere specificatamente approvate dal Fornitore.

Art. 5 - SPEDIZIONE

Salvo indicazioni contrarie le spedizioni dovranno essere effettuate con il mezzo concordato. Le eventuali spese relative alle spedizioni dovranno essere addebitate a parte e documentate con regolari fatture. Qualora nell'ordine fosse stabilito il nominativo del trasportatore e/o spedizioniere ed il Fornitore non si attenesse a tale indicazione, gli saranno addebitati gli eventuali costi sostenuti da Ruspa Officine Spa a seguito di tale inosservanza. Nel caso di resa "franco destino" la quantità ed il peso riconosciuti sono quelli rilevati all'arrivo nello stabilimento Ruspa Officine Spa. I rischi della merce si trasferiscono a Ruspa Officine Spa unicamente all'atto della ricezione nel suo stabilimento.

Art. 6 - IMBALLO DEI MATERIALI

Il Fornitore provvederà ad imballare il materiale ordinato al fine di consentire un ordinato controllo delle parti sciolte ed evitare danni durante il trasporto, rispettando inoltre le richieste eventualmente formalizzate nell'ordine d'acquisto.

Nel caso di lavorazioni esterne di materiale di proprietà della Ruspa Officine spa, il fornitore dovrà attenersi alle schede imballo fornitegli

Il Fornitore sarà responsabile dei danni eventualmente subiti dalla merce a causa di un imballo inadeguato.

Art. 7 - TERMINI DI CONSEGNA E DI RESA

I termini di consegna si intendono di rigore ed essenziali

Ogni deroga o variazione a quanto stabilito sarà valida solo se convenuta con l'Ufficio Acquisti della Ruspa Officine Spa, e successivamente confermata mediante formale variazione dell'ordine o via mail.

Qualora una consegna sia – anche solo parzialmente – in ritardo in relazione al termine indicato nell'ordine, sarà rimesso al libero giudizio della Ruspa Officine Spa se:

- a) risolvere il contratto per violazione del termine essenziale ossia
- b) ribaltare i costi supplementari per la gestione del ritardo, onde evitare fermi linea del cliente finale.

Art. 8 - CAUSE DI FORZA MAGGIORE

Le obbligazioni, sia del Fornitore sia di Ruspa Officine Spa, derivanti dal presente ordine verranno considerate sospese in caso di sopravvenienza di eventi di forza maggiore per tutta la durata di questi ultimi. A tal fine vengono considerati "eventi di forza maggiore" tutti quegli eventi non prevedibili ed al di fuori della volontà delle parti che impediscono l'adempimento delle obbligazioni di una o di entrambe le parti, quali ad esempio: terremoto, fulmine, alluvione, sciopero nazionale di categoria, serrata ingiunzione governativa, guerra, sommossa, embargo, rottura impianti produttivi ecc.

La parte che intenderà avvalersi della sospensione dovrà far conoscere la propria intenzione all'altra, per iscritto, entro 7 giorni dall'inizio dell'evento e successivamente comunicare la sua cessazione entro 7 giorni.

Art. 9 - CONTROLLO DELLA MERCE

L'accertamento delle condizioni e della qualità della merce sarà effettuato da parte di personale Ruspa Officine Spa o di Enti dalla stessa espressamente delegati.

Le denunce di vizi o difetti **verranno effettuate, in base alla gravità, verbalmente o per iscritto o mediante osservazione di collaudo, che formalizzino la non conformità del prodotto** e si intenderanno definitivamente accettate dal Fornitore ove non siano da lui contestate entro le 48 ore successive al suo ricevimento.

Il materiale non conforme e non riparabile ad insindacabile giudizio della Ruspa Officine Spa, verrà ritornato a spese del Fornitore: in caso di materiale non conforme, ma riparabile, verrà ritornato al fornitore e dovrà essere reso conforme e restituito entro quattro giorni lavorativi.

Nel caso in cui sia la Ruspa Officine spa a dover effettuare la selezione o la ri-lavorazione del materiale, verrà addebitata al fornitore un costo di apertura pratica di € 80,00 più un costo orario di rilavorazione/selezione di € 55,00.

Art. 10 - GARANZIA

In caso di danni alla Ruspa Officine Spa e/o suoi clienti e/o terzi imputabili a difetti di qualità o tecnici nella fornitura, il fornitore sarà tenuto a sollevare la Ruspa Officine Spa in ogni sede – assumendosene direttamente ogni responsabilità – da qualsiasi conseguenza risarcitoria così come anche da qualsiasi spesa si renda necessaria od anche solo utile, a insindacabile giudizio della Ruspa Officine Spa, ai fini della relativa difesa ivi compresi onorari legali e/o costi di eventuali analisi e perizie tecniche, d'ufficio e/o di parte, volte a comprovare l'assenza di responsabilità in capo alla Ruspa Officine Spa.

Art. 11 - MARCATURA

Qualora espressamente previsto dal Disegno / Specifica eventualmente allegato, il particolare dovrà essere marchiato e codificato nei punti e secondo le metodologie riportate sul documento allegato di cui sopra.

Il Fornitore dovrà scrupolosamente rispettare le indicazioni riportate.

Art. 12 - MODIFICHE ALLE QUANTITA' E VARIAZIONI

Qualsiasi modifica all'ordine per quantità, prezzi, **date di consegna** od altre variazioni, si intende valida solamente se autorizzata dalla Ruspa Officine Spa.

Art. 13 - PATTUIZIONE COMPLETA

L'ordine di acquisto, le condizioni e le clausole contenute negli allegati all'ordine rappresentano un accordo completo fra le parti e superano ogni precedente pattuizione in merito all'oggetto della fornitura. L'accettazione dell'ordine e dei suoi allegati da parte del Fornitore annulla eventuali sue condizioni di vendita in contrasto con quelle qui elencate e/o con le clausole riportate nel testo dell'ordine. Per qualsiasi conflittualità emergente dovrà essere tempestivamente informato, in forma scritta, l'Ufficio Acquisti Ruspa Officine Spa per gli opportuni provvedimenti correttivi.

In ogni caso il Contratto commerciale ed i suoi annessi prevarranno su ogni altro tipo di documento.

Art. 14 – FATTURAZIONE / DOCUMENTI PER IL PAGAMENTO

Il documento di trasporto (DDT) dovrà riportare il numero dell'ordine Ruspa Officine Spa ed il codice utilizzato con una descrizione della merce, conforme a quella dell'ordine stesso; in caso di consegne frazionate, in ogni DDT dovrà essere indicato se si tratta di consegna in conto od a saldo.

Su ogni fattura saranno riportati i numeri degli ordini Ruspa Officine Spa ed il codice fornitore dalla stessa attribuito, nonché i riferimenti del o dei DDT emessi in relazione.

Art. 15 - PAGAMENTI

Qualora sia stato convenuto il pagamento a mezzo ricevuta bancaria, le spese di emissione e di incasso RiBa resteranno a carico del Fornitore, il quale è peraltro tenuto ad emettere un'unica RiBa a fronte di tutte le scadenze con pari data.

Art. 16 - ANNULLAMENTO DELL'ORDINE E SOSPENSIONE

Sarà facoltà e discrezione della Ruspa Officine Spa annullare l'ordine in oggetto o sospenderlo in tutto o in parte al verificarsi di circostanze tali da determinare un mutamento rilevante delle condizioni che portarono alla stipula dell'ordine medesimo.

Art. 17 - CESSIONE DI CREDITO

Non sono consentite cessioni di credito ad alcun'altra persona salve eventuali deroghe concordate ed autorizzate in forma scritta dalla Ruspa Officine Spa e riguardanti espressamente il contratto in essere.

Art. 18 - USO DI EVENTUALI BREVETTI E/O MARCHI

Il Fornitore manleva specificamente Ruspa Officine Spa ed i suoi Clienti da ogni rivalsa ed onere circa eventuali brevetti e/o marchi che siano stati adottati nella fabbricazione dei materiali e/o apparecchiature ordinate o che comunque potessero essere interessati a tale fabbricazione.

Art. 19 - CASO DI SUBORDINE

Nel caso affidasse a terzi l'esecuzione parziale del lavoro, il Fornitore dovrà provvedere a richiamare nei subordini tutti gli obblighi e gli oneri, nessuno escluso, riportati nel presente documento e/o nell'Ordine o Contratto.

Il Fornitore rimarrà comunque direttamente responsabile nei confronti di Ruspa Officine Spa dell'esatta esecuzione del lavoro, e di eventuali danni conseguenti.

Art. 20 - RISERVATEZZA

I disegni e/o le specifiche di proprietà Ruspa Officine Spa contengono informazioni di carattere tecnico e vengono trasmessi unicamente per l'espletamento dell'ordine. Pertanto, detti documenti non potranno essere copiati, trasmessi a terzi o utilizzati per l'esecuzione di lavori propri o forniture a terzi.

E' obbligo del Fornitore custodire con il massimo scrupolo quanto gli viene affidato.

Il Fornitore si impegna altresì a distruggere eventuali particolari eseguiti sulla base di disegni e/o specifiche di cui sopra che dovessero essere scarti al collaudo.

Art. 21 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa alla presente fornitura si riconosce l'esclusiva competenza del Foro Giudiziario di Torino, fermo restando che ogni rapporto fra le parti riguardante la fornitura sarà regolato dalla Legislazione Nazionale Italiana vigente.